广东省肇庆市封开县政府采购项目

谈判文件

（确定稿）

采购项目编号：441225-201707-660111-0004

采购项目名称：封开县公安局现场勘查设备采购项目

采购人：封开县公安局

采购代理机构：广东肇建招标有限公司

发布日期：2017 年 7 月 14 日

目　录

第一篇 报价邀请书.....2

第二篇 报价人须知.....4

第三篇 用户需求书.....14

第四篇 合同条款（参考文本）.....19

第五篇 报价文件格式.....24

附　件：评审工作大纲.....47

第一篇 报价邀请书

1、广东肇建招标有限公司（以下简称“采购代理机构”）受封开县公安局（以下简称“采购人”）的委托，对封开县公安局现场勘查设备采购项目（采购项目编号：441225-201707-660111-0004 ）采用竞争性谈判的采购方式，邀请合格报价人就本项目所需采购的相关货物和服务提交密封报价。有此报价意向的合格报价人可从以下内容得到进一步的信息和查看谈判文件。

2、兹邀请合格报价人就下列内容提交密封报价文件（具体要求详见“第三篇.用户需求书”）：

项目内容	数量	交货期	实施地点	最高限价
现场勘查设备	8 套	合同签订生效之日起 30 日历天内	采购人指定地点	¥158,400.00 元（大写：人民币壹拾伍万捌仟肆佰圆整）

3、合格报价人指：

1）报价人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；

2）报价人必须是在中华人民共和国境内注册的具有法人资格的机构，具有从事本项目的经营范围和能力；

3）本项目不接受联合体报价。

4、文件公示时间：**2017 年 7 月 17 日至 2017 年 7 月 19 日**。

5、谈判文件将对符合要求的报价人发售，发售时间为**2017 年 7 月 14 日至 2017 年 7 月 21 日**，上午 9:00 时至 11:30 时；下午 2:30 时至 5:00 时（北京时间，节假日除外），到**广东肇建招标有限公司（详细地址：广东省肇庆市端州区端州三路 24 号〈肇庆市公共资源交易中心〉6 层 613 室）**洽购谈判文件。谈判文件售价每套人民币¥200.00 元（大写：人民币贰佰圆整），售后不退。

6、购买谈判文件时须提供下列资料（对符合要求的潜在报价人发售谈判文件）：

a.营业执照副本复印件[须体现经营范围,或提供相关行政管理部门网站含经营范围信息的查询页面打印件]（加盖报价人公章）。

本项目不接受其他方式的报名和获取谈判文件。仅接受通过以上方式获取谈判文件的供应商报价。

7、报价文件于**2017 年 7 月 24 日下午 2:30～3:00 时**（北京时间）时间段内递交到谈判地点。采购代理机构只接受在谈判文件截止递交当日由报价人法定代表人或其授权代表亲自递交的报价文件。电报、传真形式的报价概不接受。

8、兹定于**2017 年 7 月 24 日下午 3:00 时（北京时间）**在下述地点谈判。届时请报价人的授权代表出席谈判会。**接收报价文件和谈判地点：广东省肇庆市端州区端州三路 24 号〈肇庆市公共资源交易中心〉四楼开标室 403 室**

9、本项目采购人、监管部门及采购代理机构联系方式：

a.采购人：封开县公安局

联系人：吴先生

联系电话：0758-6689305

b.监管部门：封开县政府采购管理办公室

联系人：蒙先生

联系电话：0758-6687070

c.采购代理机构：广东肇建招标有限公司

项目联系人：梁女士

电话：0758-2323822

传真：0758-2235788

联系地址：广东省肇庆市端州区端州三路24号〈肇庆市公共资源交易中心〉6层613室

温馨提示：

1.如在广东省财政厅网上办事大厅政府采购系统供应商库未注册登记的供应商，务必登录http://www.gdgpo.gov.cn/按要求进行注册登记。

2.如在肇庆市公共资源交易中心网站未注册登记的供应商，请务必登录http://ggzy.zhaoqing.gov.cn/zqfront/按要求进行注册登记。

封开县公安局

广东肇建招标有限公司

2017年7月14日

第二篇 报价人须知

目录

一、总则

1 说明

2 合格报价人

3 报价费用

二、谈判文件

4 谈判文件的构成

5 谈判文件的澄清

6 谈判文件的修改、补充和澄清

三、报价文件的编制

7 报价语言及度量衡单位

8 报价文件的组成

9 报价

10 报价保证金

11 报价有效期

12 报价文件的式样和签署

四、报价文件的递交

13 报价文件的密封和标记

14 报价截止时间

15 迟交的报价文件

16 报价文件的修改和撤回

五、谈判与评审

17 接收文件

18 评审过程的保密性

19 谈判小组

20 谈判

21 最终报价

22 评审原则及方法

六、授予合同

23 合同的授予标准

24 成交通知

25 签订合同

26 成交服务费

27 质疑和投诉

报价须知前附表

序号	内容	说明与要求
1.1	资金来源	财政资金，资金已落实。
2	合格的报价人	详见《第一篇 报价邀请书》第3点内容。
2.2	关于联合体	本项目不允许联合体报价
4.3	信息发布媒体	中国政府采购网：http://www.ccgp.gov.cn； 广东省政府采购网：http://www.gdgpo.com； 肇庆市政府采购网：http://zhaoqing.gdgpo.gov.cn； 肇庆市公共资源交易中心：http://ggzy.zhaoqing.gov.cn。
5	谈判文件的澄清	采购人不统一组织答疑会。
	踏勘现场	采购人不统一组织踏勘现场。
8	报价文件的编制	1.报价文件由自查表、商务技术文件、经济文件三部分组成，合编成一本报价文件。报价文件一式四份，其中，一份正本，三份副本； 2.唱标信封一份； 3.电子文件一份。
	样板部分	详见《第三篇 用户需求书》要求（如适用）
9	证明报价人的合格性的证明文件	详见《第一篇 报价邀请书》第6点内容。
	最高报价限价	**本采购项目设有最高报价限价：详见《第三篇 用户需求书》。** 说明：报价人的报价不能高于最高限价，否则视为无效报价处理。
10	提交报价保证金的银行账户	1.报价保证金金额：**¥3,100.00元（大写：人民币叁仟壹佰圆整）** 2.报价保证金交纳截止时间：**2017年7月21日下午5:00时**（北京时间，以银行收到为准，汇错帐号作无效报价处理） 3.报价保证金方式：以银行转账、电汇方式 注：未按照上述要求提交报价保证金的，其报价文件将作无效报价处理。 4.采购代理机构银行账户： **开户名称:广东肇建招标有限公司** **开户银行：中国建设银行股份有限公司肇庆端州三路分理处** **账　　号：44001708617053001854** 5.报价时，报价人凭已盖章的银行进帐单复印件（加盖报价人公章）或由采购代理机构出具的报价保证金收据复印件（加盖报价人公章）放置报价信封内，并与报价文件正本一同递交。原件谈判现场备查。
11	报价有效期	递交报价文件截止日后90天内有效
12	报价文件份数	报价文件密封包封（报价文件正本1份，副本3份） 唱标信封密封包封（唱标信封1份，报价文件电子文件1份）

序号	内容	说明与要求
14	报价文件的递交、接收和密封	1.报价文件递交时间：**2017 年 7 月 24 日下午 2:30～3:00 时（北京时间）** 2.报价截止时间：**2017 年 7 月 24 日下午 3:00 时（北京时间）** 3.报价地点：**广东省肇庆市端州区端州三路 24 号〈肇庆市公共资源交易中心〉四楼开标室 403 室** **4.报价人应凭以下资料递交报价文件：法定代表人证明书原件、法定代表人授权委托书原件（非法定代表人参加时提供）、报价人授权代表本人身份证原件,否则，采购人将拒绝接收报价文件。**
19	谈判小组	谈判小组成员共 3 人：采购人代表 1 人；技术、经济等方面的专家 2 人。技术、经济等方面的专家 2 人均从政府采购评审专家库中随机抽取确定。
22	评审方法	采用最低评标价法的评审方法
26	成交服务费	成交服务费由成交人在领取《成交通知书》原件前向采购代理机构一次性支付，收费标准参照国家发展和改革委员会《关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格[2015]299 号）规定收取。 本项目成交服务费金额为：**¥3,000.00 元（大写：人民币叁仟圆整）**。

一、总则

1. 说明

1.1 资金来源：详见《报价须知前附表》。

1.2 采购范围详细要求：详见本谈判文件《用户需求书》。

2. 合格的报价人

2.1 合格的报价人规定：详见《报价须知前附表》。

3. 报价费用

3.1 报价人应承担参与本次报价自身发生的所有费用，不论报价的结果如何，采购代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用，采购人将不对任何报价人作补偿。

二、谈判文件

4. 谈判文件的构成

4.1 要求提供的货物、采购过程、合同条件在谈判文件中均有说明。谈判文件包括：

第一篇：报价邀请函

第二篇：报价人须知

第三篇：用户需求书

第四篇：合同样本（格式）

第五篇：报价文件格式

附 件：评审工作大纲

4.2 **报价人应审阅谈判文件中所有须知、格式、条款和规格。报价人未按谈判文件要求提供全部资料或提交的报价文件未对谈判文件作出实质性响应，且未响应的条款对采购人不利，那么报价人将承担其风险并导致报价文件被拒绝。**

4.3 谈判文件中，如标有“★”的条款均为必须完全满足指标，报价人须进行实质性响应，报价人若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效报价处理。

4.4 谈判文件中，凡标有"▲"的条款均为本采购项目的重要评审内容。报价人必须予以重视。谈判小组将按照本采购项目的评审方法对报价人的响应程度进行综合评审。

4.5 本谈判文件使用的词语有如下定义：

(1) 采购人：封开县公安局。

(2) 报价人：参加封开县公安局现场勘查设备采购项目所需的有关货物和服务的报价，并向采购代理机构提交报价文件的当事人。

(3) 监管部门：封开县政府采购管理办公室。

(4) 采购代理机构：广东肇建招标有限公司。

(5) 谈判小组：谈判小组是依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等法规组建的专门负责本次采购的评审工作的临时性机构。

(6) “成交人”指其报价被采购人接受，并与采购人签订专业合同的当事人。

(7) 日期：指公历日。

(8) 谈判文件：指由采购代理机构发出的本谈判文件，包括全部章节和附件。

(9) 报价文件：指报价人根据本谈判文件向采购代理机构提交的全部文件。

(10) 货物：指符合本谈判文件《用户需求书》要求的货物。

(11) 合同：指由本次采购所产生的合同或合约文件。

(12) 谈判文件中的标题或题名仅起引导作用，而不应视为对谈判文件内容的理解和解释。

(13) 谈判文件中所规定的“书面形式”，是指任何手写的、打印的或印刷的通讯，包括电报和传真发送。

(14) 信息发布媒体，详见《报价须知前附表》。

5. 谈判文件的澄清

5.1 报价人对本谈判文件如有疑问，请于报价截止日期前将问题按报价邀请书中载明的邮政地址以书面函件形式（加盖报价人公章）交至采购代理机构，超出上述截止时间提出的任何疑问，采购人及采购代理机构可不予答复。

5.2 踏勘现场详见《报价须知前附表》。

6. 谈判文件的修改、补充和澄清

6.1 谈判文件的修改、补充或澄清将以书面函件形式通知所有购买谈判文件的报价人，并对其具有约束力。对方应 24 小时内以书面函件的形式确认已收到该修改、补充或澄清文件（须加盖公章，可通过传真形式）。

6.2 为使报价人在准备报价文件时有合理的时间考虑谈判文件的修改，采购人及采购代理机构可酌情推迟本项目报价截止日期。

6.3 所有谈判文件的修改、补充或澄清文件，均是谈判文件的组成部分，对采购人和报价人起约束作用。当谈判文件、谈判文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

三、报价文件的编制

7. 报价语言及度量衡单位

7.1 报价人的报价文件以及报价人与采购人或采购代理机构就有关报价的所有往来函电均应使用简体中文。

7.2 报价文件使用的度量衡单位采用中华人民共和国法定计量单位。

8. 报价文件的组成（详见《第五篇 报价文件格式》）

8.1 报价文件由自查表、经济、商务及技术文件组成，四部分合编成一本文件

8.2 报价信封

8.3 报价人编制报价文件必须包括但不限于“第五篇 报价文件格式”要求的内容。

8.4 报价样品：详见《报价须知前附表》。

9. 报价

9.1 报价文件中，全部报价内容的报价，必须用人民币报价，并以“元”为单位。

9.2 报价人提交证明其有合格性的证明文件作为报价文件的一部分，详见《报价须知前附表》；报价人应根据谈判文件的要求，参照报价表格式填报。

9.3 报价表上的价格应包含下列内容：

（1） 报价包含履行合同所有相关货物所需的货物费用及利润

（2） 报价均包含所有的税费、规费

9.4 不能在报价价格之外还有其他费用出现。

9.5 **除非另有规定，报价人成交价在合同执行过程中是固定不变的。**

9.6 报价人根据报价人须知第 9.2 条款的规定将报价设分项内容，此内容仅供谈判小组评审时使用；在任何情况下不限制采购人以不同的条件成交的权利。

9.7 报价人不得低于企业自身成本竞投。

9.8 **本采购项目的最高报价限价，详见《报价须知前附表》，如报价人报价高于最高报价限价则报价文件作无效处理。**

10. 报价保证金

10.1 **报价保证金金额和交纳方式：详见《报价须知前附表》。**

10.2 报价保证金是为了保护采购代理机构和采购人免遭因报价人的行为而蒙受损失，采购代理机构和采购人在因报价人的行为而受到损害时可以根据本款第 10.7 条的规定没收报价人的报价保证金。

10.3 报价保证金以银行转账、电汇方式（采购代理机构不接受现金方式，同时不接受以现金、个人帐户、分支机构帐户转入保证金帐户的方式）提交，支付人必须为本项目报价人。若以银行转账、电汇方式提交时应在用途栏注明本项目的项目编号、分包编号及名称（如有），并且确保于《报价须知前附表》规定的保证金交纳截止时间前到达指定的银行帐户（以银行到帐时间为准,汇错帐号作废标处理）。未按照上述方式提交报价保证金的，其报价文件将作为无效予以拒绝。

10.4 任何未按第 10.1 款规定提交报价保证金的报价，将被视为非响应性报价而予以拒绝。

10.5 未成交的报价人的报价保证金，将按第 11 款规定在成交通知书发出后 5 个工作日内将不计利息予以原额退还。

10.6 成交人的报价保证金，满足下列要求，并在合同签订后的五个工作日内无息原额退还。

（1） 成交人与采购人签订合同。

（2） 成交人支付了成交服务费。

（3） 成交人向采购代理机构提交了壹份合同副本。

10.7 下列任何一种情况发生时，经监管部门审核批准，采购代理机构在书面通知报价人（或成交人）后有权没收报价保证金，并按有关规定上缴国库：

（1） 报价人在谈判文件中规定的报价有效期内撤回其报价。

（2） 成交人在规定期限内未能签订合同；或未能根据报价人须知中的规定接受对错误的修正。

（3） 成交后未按谈判文件中的规定缴付成交服务费。

（4） 经政府采购监督管理部门审查认定报价人有违反《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法规的行为。

11. 报价有效期

11.1 **报价有效期(详见《报价须知前附表》)，报价文件应在报价有效期内保持有效。报价有效期**

比规定期限短的将被视为非响应性报价而予以拒绝。

11.2 成交人的报价文件作为合同组成部分，合同失效时同时失效。

11.3 特殊情况下在原有报价有效期截止之前，采购代理机构可征求报价人同意延长报价有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。报价人可以拒绝采购代理机构的这种要求，其报价保证金将不会被没收。接受报价有效期延长的报价人将不会被要求和允许修正其报价文件，而只会要求其相应地延长其报价保证金的有效期。在这种情况下，第 10 款报价保证金的有关规定在报价保证金延长期内仍适用。

12. 报价文件的式样和签署

12.1 报价人应准备一份“报价信封”（包括报价文件电子文档一份）、报价文件（含商务部分、技术部分、经济部分）一份正本（注明报价人名称及项目名称）和三份副本，在每一份报价文件上编上页次，装订成册（不允许使用活页夹），并要明确注明“正本”或“副本”字样，一旦正本和副本发现差异，以正本为准。

12.2 报价文件正本和副本须打印或用不褪色墨水书写，由报价人法定代表人或其授权代表签字，后者须将“法人授权委托证明书”以书面形式附在报价文件中。副本文件可由正本文件复印而成。

12.3 除报价人对错处作必要修改外，报价文件中不许有加行、涂抹或改写。**若有修改须由签署报价文件的人进行签字**，并加盖报价人法人公章。

12.4 **电子文件用 MS OFFICE97/2000 或以上版制作，内容包括：由报价人自行制作的与报价文件正本一致的所有文件。电子文件用 U 盘或光盘储存，并密封于报价信封内。**

12.5 报价文件的[正本]及所有[副本]的封面均须由报价人加盖报价人法人公章。

12.6 报价文件的封面应注明“采购项目名称、采购项目编号、采购人名称、报价人名称、报价日期等”。

12.7 电报、电传、传真报价概不接受。

12.8 **报价信封须单独密封并加盖报价人法人公章。**

四、报价文件的递交

13. 报价文件的密封和标记

13.1 报价人应将报价文件（一份正本，三份副本）、报价信封分别单独密封，其中“电子文件”密封于“报价信封”内。

13.2 密封封装均应：

1）密封封装表面均应正确标明采购项目名称、采购项目编号、报价人名称、地址、报价文件名称，并注明报价时间之前不得开封，封口位置须加盖报价人法人公章。

2）报价文件已密封但不按前述标志封包由此而引起的提前开封或错放责任由报价人承担。

13.3 如果封套未按报价人须知要求密封和加写标记，采购代理机构对误投或过早启封概不负责。对由此造成提前开封的报价文件，采购代理机构予以拒绝，并退回报价人。

13.4 谈判前，由监督代表或采购人代表或报价人授权代表检查各报价人报价文件的密封情况。

14. 报价截止时间

14.1 本次采购的报价截止时间，详见《报价须知前附表》。

14.2 本次采购的报价文件递交时间，详见《报价须知前附表》，采购代理机构收到报价文件的时间不得迟于 14.1 条款规定的截止时间。

14.3 报价人务必于报价截止时间前，将报价文件按要求送达报价地点，详见《报价须知前附表》，交于收件人：广东肇建招标有限公司工作人员。**报价人应凭以下资料递交报价文件：法定代表人证明书原件、法定代表人授权委托书原件（非法定代表人参加时提供）、报价人授权代表本人身份证原件，否则，采购人将拒绝接收报价文件。**

14.4 在推迟了报价截止时间的情况下，采购代理机构、采购人和报价人受报价截止时间制约，其所有权利和义务均应延长至新的截止时间。

15. 迟交的报价文件

15.1 采购代理机构将拒绝并原封退回在其规定的报价截止时间后收到的任何报价文件。

16. 报价文件的修改与撤回

16.1 报价人在递交报价文件后，可以修改或撤回其报价文件，但应保证采购代理机构在规定的报价截止时间之前，收到这些文件的书面通知。

16.2 报价人对报价文件的修改或撤回的通知应按第 12 款和第 13 款规定进行准备、密封、标注和递送。

16.3 报价截止时间后不得修改报价文件。但属于谈判小组在评审中发现的计算错误并进行核实的修改不在此列。

16.4 报价有效期内，报价人不得对其报价文件做任何修改亦不得撤回其报价，否则其报价保证金将被没收。

五、谈判与评审

17. 接收文件

17.1 采购代理机构组织和主持谈判会，报价人的法定代表人或其授权代表务必准时参加谈判会并签名报到以证明其出席。如报价人代表（法定代表人或其授权代表）不到谈判现场，所送达的报价文件将被拒绝。

17.2 按照第 16 款规定，提交了可接受的“撤回”通知的报价文件将不予开封。

17.3 在谈判过程中，响应报价人提交的澄清文件和最终报价文件，由响应报价人法人代表或授权代表签署后生效，响应报价人应受其约束。

17.4 迟交或撤回的报价文件将被原封退回给报价人。

17.5 采购代理机构将记录谈判过程的有关内容，并由报价人签字确认，存档备查。

18. 评审过程的保密性

18.1 公开最终报价后，直至向成交人授予合同时止，凡与审查、澄清、评估和比较报价的有关资料以及授标意见等，均不得向报价人及与评审无关的其他人透露，否则追究有关当事人的法律责任。

18.2 在评审过程中，如果报价人试图在报价文件审查、澄清、比较及授予合同方面向采购代理机构和采购人施加任何影响，其报价文件将被拒绝。

18.3 评审结果未公示前，报价人均不得主动与谈判小组、采购人、主办机构联系以探取评审信息。

18.4 在谈判过程中，谈判小组应当严格遵循保密原则，未经报价人同意不得向任何人透露技术、价格和其他重要信息。

19. 谈判小组

19.1 依法组建谈判小组。谈判小组成员由采购人的代表和技术、经济等方面的专家组成，详见《报价须知前附表》。谈判小组的成员在评审过程中必须严格遵守政府采购的有关规定。

19.2 谈判小组依法根据谈判文件的规定，进行报价文件的评审，得出评审结果，并向采购人推荐成交候选人。

19.3 谈判小组将本着公平、公正、科学、择优的原则，严格按照法律法规和谈判文件的要求推荐评审结果。如发现谈判小组的工作明显偏离谈判文件的要求，或违法国家法律法规，采购人可会同监管部门商议解散谈判小组，重新组织招标或评审，并依法追究有关人员的法律责任。

19.4 评审期间，采购人、谈判小组不得对谈判文件中一些涉及竞争的公平、公正性重要内容进行现场临时修改调整，也不得单独与报价人进行联系接触。

20. 谈判

20.1 资格性检查：依据法律法规和谈判文件的规定，对报价文件中的资格证明、报价保证金以及其他相关重要资料等进行审查，以确定报价人是否具备报价资格。

20.2 符合性检查：依据谈判文件的规定，从报价文件的有效性、完整性和对谈判文件的响应程度进行审查，以确定是否对谈判文件的实质性条款存在负偏离（不利于采购人的偏离）。对于报价人提出的正偏离（即有利于采购人的偏离），不视为无实质性响应谈判文件条款、条件或规格的重大偏离或保留，将不予以废标。

20.3 谈判小组与符合相应资格条件的供应商进行谈判。

20.4 在谈判过程中对谈判文件实质响应的供应商不足三家时，经同级政府采购监督管理部门审核同意，采购人可以按照第 22 款的有关原则，从满足要求的候选供应商中确定成交供应商。

20.5 本次采购采用一轮或多轮次谈判形式。谈判时，谈判小组与报价人应围绕技术、商务、合同条款等内容分别进行一轮或多轮的谈判。

20.6 谈判时，报价文件中报价表的内容与报价文件中的明细表内容不一致的，以报价表为准。对不同文字文本报价文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

20.7 对报价文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，谈判小组可以书面形式（应当由谈判小组专家签字）要求报价人作出必要的澄清、说明或者纠正。报价人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出报价文件的范围或者改变文件的实质性内容。

21. 最终报价

21.1 最终报价：有效报价人应在谈判小组规定的时间内集中进行最终竞争性报价，一般情况最终报价不能高于上一次报价，最终报价内容须现场公布。对最终价格出现明显低于成本价或高于同业同期市场平均价的情形时，有效报价人必须说明原因。

22. 评审原则及方法

22.1 谈判小组进行综合评议。

22.2 采用最低评标价法的评审方法，谈判小组成员根据“……即在符合采购需求、质量和服务相等（所称质量和服务相等，是指供应商提供的产品质量和服务均能满足谈判文件规定的实质性要求）的前提下，以提出最低报价的供应商作为成交供应商”的评审方法，对报价人的报价文件进行综合评议并形成单独评审推荐意见，评定第一、第二和第三成交候选人。

六、授予合同

23. 合同的授予标准

23.1 合同将授予其能最大限度满足符合谈判文件要求，并且能承诺履行合同的、对采购人最为有利的，并经谈判小组进行综合评议评定的第一、第二及第三成交候选人。

23.2 从谈判小组推荐的第一成交候选人、第二及第三成交候选人中，采购人依法确定成交人。

24. 成交通知书

24.1 报价文件有效期期满前，采购代理机构将以书面形式通知成交人其报价文件被接受。

24.2 采购代理机构向成交人发出书面通知的同时，采购代理机构通知落选的报价人其报价文件未被接受而不提原因。

24.3 成交通知书是合同的一个组成部分。

24.4 在未取得合法理由而获批复前，成交人擅自放弃成交资格，则须承担相应的违约处罚责任，并赔偿采购人由此所造成的一切经济损失。

24.5 采购人对任何无效报价行为可追诉至合同生效之前，一经被查证核实认实为无效报价者，其所获得的候选资格、成交资格均无效。

25. 签订合同

25.1 采购代理机构通知成交人成交时，将提供谈判文件中的合同格式（包括双方之间的有关协议）给成交人。本谈判文件、成交人的报价文件及相关澄清材料，均作为合同订立的依据。对报价文件及澄清文件中出现歧义、不确定的内容等解释均以采购人的理解确认为准。

25.2 成交人在收到《成交通知书》后，应派遣其授权代表与采购人签署合同。

25.3 签订政府采购合同后 7 个工作日内，采购人应将政府采购合同副本报同级政府采购监督管理部门备案。

26. 成交服务费

26.1 成交服务费详见《报价须知前附表》

26.2 成交服务费的货币为人民币。

26.3 成交服务费支付方式：一次性以银行汇票、电汇、支票或现金的形式支付。

26.4 成交人如未按第 26.1 款、第 26.2 款规定办理，采购代理机构将没收其报价保证金。

26.5 成交服务费不在报价中单列。

27. 质疑和投诉

27.1 按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及其《政府采购供应商投诉处理办法》的规定处理。

第三篇 用户需求书

一、报价人及所报价货物必须满足条件

1、报价人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；

2、报价人必须是在中华人民共和国境内注册的具有法人资格的机构，具有从事本项目的经营范围和能力；

3、本项目不接受联合体报价；

4、报价人所报价货物必须满足条件：若报价人非制造商时，必须提供所报价货物（现场勘查设备）制造商就本采购项目出具的售后服务承诺函原件（加盖制造商及报价人公章）。

二、采购项目简要及设备清单

项目内容	数量	交货期	实施地点	最高限价
现场勘查设备	8 套	合同签订生效之日起 30 日历天内	采购人指定地点	¥158,400.00 元（大写：人民币壹拾伍万捌仟肆佰圆整）

1、本项目为一个整体，报价人须对本项目进行整体响应，任何只对其中一部分内容进行的响应都被视为无效响应；

2、本项目设有最高限价，如报价人的报价高于该限价，则报价文件作无效处理。

3、本项目为交钥匙项目，包括供货、交付、调试、培训、验收及售后服务等工作。

三、项目概况

（一）项目概述

当前，全省正在深入贯彻落实全国、全省刑侦工作会议精神，公安部统一部署的“一长四必”现场勘查新机制。并且广东省公安厅下发《关于传发广东省公安机关“一长四必”现场勘查新机制建设工作实施方案的通知》（以下简称《实施方案》）。实施方案要求加强各类系统建设，包括原始资料存储系统、物证管理系统、基站电子信息采集分析系统等；配备视频高速下载器、视频图像解码播放器及基站信息采集端（勘测通）等；应争取配备现场信息快速录入终端设备，逐步替代《刑事案件现场勘验、检查工作记录》，提高工作效率，减轻工作量，避免重复录入。通过加强装备建设为现场勘查新机制的建设提供有力支撑，实现“一长四必”机制落地。

(二)需求分析

按照《实施方案》及全省公安机关“一长四必”现场勘查新机制建设工作推进会最新精神要求，要提高现场信息发现、采集、应用的深度和广度，现场勘查发现的犯罪信息应尽可能全面采集。要从平面化现场勘查向全时空、立体式勘查拓展，即在采集传统物证信息的同时，要加强互联网、视频、基站通讯等全部信息。

但传统常规的调查取证方式发现线索难，成为侦查工作急需解决的瓶颈，提高现场勘查能力是

刑侦工作刻不容缓的任务，在新机制背景下，树立“立体勘查”理念，拓展案件现场基站、GPS 等相关电子物证等无痕信息是未来发展的大趋势。目前我市部分区域并不采集无痕信息，即使是部分意识比较超前的区域在现场采集无痕信息，但是并无专业设备，只能通过在手机中安装相应软件进行采集，带来的工作量可想而知，如目前采集基站信息，针对国内三大运营商的不同制式，需要不断进行 SIM 卡及采集频道的切换，使本就紧促的现场勘验时间增加了来更多的任务，必然导致基层民警工作困难大，积极度不高，所以目前急需建设现场采集无痕信息的专业设备进行工作效率及质量的提升，同时采集后的数据可以与广东省公安刑事技术信息应用平台、广东省公安厅刑事技术中心信息管理系统，广东省公安厅指纹自动识别系统等业务系统共享，满足“大整合、高共享、深应用”的建设思路。

四、详细技术参数要求

名称	技术要求	
现场勘查设备	总体要求	投标产品为成熟、稳定的产品，国内公安行业用户已批量使用。 ★多制式无线基站采集终端为《全国公安机关现场勘验信息系统》（下称现勘系统）配套辅助采集设备，为保证与现勘系统标准同步，投标人须提供投标产品可与现勘系统无缝连接的证明文件（**提供现勘系统原厂商开发合同或现勘系统原厂商提供的设备接入证明书原件**）
	硬件要求	外观：直板设计 机壳材质：硬胶：PC+ABS 软胶：TPE ▲三防设计：IP54 三防结构 ▲制式：支持采集三大运营商 2G、3G、4G 全部制式的基站信息，包括中国移动 GSM、TD-SCDMA、TDD-LTE、中国联通 GSM、WCDMA、FDD-LTE、中国电信 CDMA 的基站信息。 屏幕尺寸：不小于 3.5 寸 屏幕描述：电容触摸屏，手写输入 照相功能：支持摄录相，自动对焦 存储功能：内置 4G 存储 ROM，并可支持扩展 续航：大容量锂离子电池，续航工作能力≥8 小时， Macro -USB 连接器充电 10、连接：数据导出配置标准 USB 接口；
	系统功能	▲多制式无线基站信息采集终端应采用全制式内置模块采集，无需 SIM 卡，并且不产生任何服务费用。 多制式无线基站信息采集终端应支持以现场为单位进行数据管理，采集的信息能够实现与全国公安机关现场勘验信息系统进行无缝对接。 多制式无线基站信息采集终端应支持录入简要案件信息，可输入案件名称、采集地点、备注等案件相关文字信息，并可对案件信息进行新增、查询、删除操作。不同的案件信息可根据案件的名称生成对应的文件夹，将案件信息保存在文件夹中，至

		少支持 10000 件案件存储能力。 多制式无线基站信息采集终端应支持现场拍照、录音、录像的信息采集，能够支持大容量的存储，可进行多段落、大批量的数据存储。 多制式无线基站信息采集终端电量续航时间，待机时间应达到 240 小时以上，工作时间应达到 8 小时以上。并支持 Macro -USB 连接器充电及数据传输。
	客户端软件功能	多制式无线基站信息采集终端应配备相应的 PC 客户端可以对采集的数据进行处理。 PC 客户端系统应支持对采集的数据项进行解析,并可批量导入到全国现场勘查系统中。 PC 客户端系统应支持数据同步，一键可以同步采集的案件数据，并且应该支持 Excel 格式文件导出。 PC 客户端系统应支持地图分析，应可以通过 GPS 信息在地图上对案件进行定位，标注位置，应能根据条件分析出案件多发区域，并可对案件类型设置自动预警功能，有报警信息。 4、客户端系统应支持统计查询，应可以按照发案区域快速统计出基站数据和 GPS 数据采集情况，并可导出统计结果。
其他要求	知识产权	▲具有多制式无线基站信息采集终端软件著作权登记证书（提供证明材料复印件）
	质保说明	终端设备硬件设备质保两年。
	实施要求	所有货物需送至具体使用单位。
	售后服务	1、提供完整的售后服务方案（包括维修响应时间、质保期内服务方式、质保期外服务方式及其他服务承诺）。 2、▲生产厂家在本省具有独立的服务团队，至少提供 1 名服务工程师驻地服务。
	系统培训	每个地市提供集中培训（含操作手册），培训课时不小于 8 个课时。 每个使用单位提供现场培训（含操作手册），培训课时不小于 2 个课时。

五、项目说明

1. 报价人应估算完成本项目所需的费用并对其所有采购内容（包括开发、供货、安装、调试、试运行、验收、培训、维护及相关服务等）进行报价，项目实施后成交人不得另行收取其他任何费用。
2. 报价人应保证采购人在使用该系统（产品）或其中任何一部分时免受第三方提出侵犯其知识产权的起诉。若由此出现侵权诉讼，由报价人承担全部责任。
3. 报价文件中应列出具体的供货、培训、验收及售后服务等方案。

4. 所有产品交付时应附产品使用说明书及相关资料。
5. 报价人应保证提供给采购人的所有产品，出厂前均检验合格，规格、性能、配件等与说明书内容一致。每件产品包装内必须包含产品合格证。
6. 报价人提供给采购人的产品必须采取必要的安全防护措施，以适合长途运输、多次搬运作业，并且防潮、防雨、防震等，确保设备安全抵达指定地点。
7. 采购人收到报价人交付的产品后，将对交付的产品进行检查，如发现缺件，报价人应在接到采购人通知之日起 7 日内补齐。
8. 采购人收到报价人交付的产品后，检查中如发现产品质量问题或产品性能不符合采购要求的，采购人有权拒收不合格的部分或全部产品，有权要求报价人对不合格的产品部分或全部进行更换或整改，所产生的费用及对采购人造成的损失全部由报价人承担。因为报价人未及时配合、拖延导致未能按期完成检查的，采购人有权拒收该部分或全部产品，相关损失由报价人承担。如采购人未向报价人提出问题的，视为检查合格，由采购人向报价人出具验收合格证明，采购人出具验收合格证明之时，方视为报价人产品交付完成。

六、售后服务要求

1、质量保证期：其中硬件设备为两年，系统软件为三年。质保期内成交人对所供货物实行包修、包换、包退、包维护保养。在质保期内提供 7×8 小时的免费升级维护和软件缺陷的长期免费修复，质保期在项目完成验收之日起计。

2、成交人需明确本项目的联系人，保证联系人手机、邮箱 24 小时畅通，以接收采购人的服务请求。若因成交人原因导致服务时限不能满足本项目需求，则由成交人承担所有责任。

3、在质保期内，如设备出现故障，成交人工程师应在 30 分钟内电话响应，如能够通过远程方式的，在最短时间通过远程解决。如无法远程解决成交人工程师应在接到用户电话后 8 小时内到达现场进行维护，在 24 小时内解决问题，如 24 小时内无法解决问题，成交人须免费提供同档次的设备予采购人临时使用。

4、质保期满后，成交人应以优惠价格提供长期的维保服务。

七、培训要求

1、报价人需要提供满足本项目要求的培训服务，提供集中培训及驻地跟班培训服务。

2、报价人需要为所有被培训人员提供培训需用文字资料和讲义等相关用品。所有资料需要中文书写。

3、培训内容包括:本项目设备件的使用、日常维护、故障处理、操作培训以及相关的知识等，用户经过培训后，能对本项目设备进行熟练的使用、维护、故障判断、应急处置。

4、报价人均应详细制定人员培训方案，培训方案应包括培训目的、培训时间安排、人数、教材编写、培训课程、培训方式等。

八、付款方式

1、本项目款项以人民币转帐方式支付，设备安装、调试完成及双方签署验收合格书后15个工作日内一次性支付合同总额的100%。

2、货物到采购人指定地点交付并完成验收后，凭以下有效文件由采购人按上述方式支付货款：

1 合同；

2 成交人开具的正式等额发票，加盖成交人发票章；

3 验收调试报告（加盖采购人公章）；

4 成交通知书。

5、因采购人使用的是财政资金，本合同的付款时间为买方向政府采购支付部门提出支付申请的时间（不含政府财政支付部门审查的时间）。

第四篇 合同条款（参考文本）

（注释：本条款仅作为双方签订合同的参考，为阐明各方的权利和义务，经协商可增加新的条款、修改相关条款，但不得与谈判文件、报价文件的实质性内容相背离。）

封开县公安局现场勘查设备采购项目

合 同 书

合同编号：_____

采购项目编号：441225-201707-660111-0004

采购项目名称：封开县公安局现场勘查设备采购项目

合同书

甲方（需方）：_____ 合同编号：_____

乙方（供方）：_____ 签约地点：_____

甲乙双方根据_____年_____月_____日封开县公安局现场勘查设备采购项目（采购项目编号：441225-201707-660111-0004 ）的采购结果，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》及谈判文件、乙方的报价文件及报价承诺，经双方协商一致，共同达成如下条款：

一、项目内容

序号	名称	品牌	型号规格	产地	单位	数量	单价（元）	合计（元）	备注
1									
2									
……									

二、合同金额

1.合同总额人民币：小写：_____大写：_____

2.合同总价是包括设备包括开发、供货、安装、调试、试运行、验收、培训、维护及相关服务等一切税费。如果乙方在供货、安装、调试等工作中出现货物的任何遗漏，均由乙方免费提供，甲方将不再支付任何费用，乙方不得以任何方式转包本项目。

3.本合同价格为固定不变价。

4.如果单价和数量的乘积与总价不一致时，以单价为准并修正总价。

三、执行进度

1.交货安装地点：甲方指定地点。

2.乙方自合同签订生效之日起____日历天内完成供货、安装、调试等并交付甲方使用（具体进度计划可以附件列明）。

四、包装、装运和运输

1.包装必须与运输方式相适应，乙方负责确定包装方式；由于不适当的包装造成货物在运输过程中有任何损坏由乙方负责。

2.包装费、运费已包含在合同总价内。

五、保险

货物到达交货地点之前的所有保险费用和派往甲方进行服务人员的人身险和其他有关险种，以及有关费用由乙方负责。

六、付款

1、本项目款项以人民币转帐方式支付，设备安装、调试完成及双方签署验收合格书后 15 个工作日内一次性支付合同总额的 100%。

2、货物到甲方指定地点交付并完成验收后，凭以下有效文件由甲方按上述方式支付货款：

1 合同；

2 乙方开具的正式等额发票，加盖乙方发票章；

3 验收调试报告（加盖甲方公章）；

4 成交通知书。

5、因甲方使用的是财政资金，本合同的付款时间为买方甲方向政府采购支付部门提出支付申请的时间（不含政府财政支付部门审查的时间）。

七、培训要求

1、乙方需要提供满足本项目要求的培训服务，提供集中培训及驻地跟班培训服务。

2、乙方需要为所有被培训人员提供培训需用文字资料和讲义等相关用品。所有资料需要中文书写。

3、培训内容包括:本项目设备件的使用、日常维护、故障处理、操作培训以及相关的知识等，甲方经过培训后，能对本项目设备进行熟练的使用、维护、故障判断、应急处置。

4、乙方均应详细制定人员培训方案，培训方案应包括培训目的、培训时间安排、人数、教材编写、培训课程、培训方式等。

八、售后服务要求

1、质量保证期：其中硬件设备为两年，系统软件为三年。质保期内乙方对所供货物实行包修、包换、包退、包维护保养。在质保期内提供 7×8 小时的免费升级维护和软件缺陷的长期免费修复，质保期在项目完成验收之日起计。

2、乙方需明确本项目的联系人，保证联系人手机、邮箱 24 小时畅通，以接收甲方的服务请求。若因乙方原因导致服务时限不能满足本项目需求，则由乙方承担所有责任。

3、在质保期内，如设备出现故障，乙方工程师应在 30 分钟内电话响应，如能够通过远程方式的，应在最短时间通过远程解决。如无法远程解决乙方工程师应在接到用户电话后 8 小时内到达现场进行维护，在 24 小时内解决问题，如 24 小时内无法解决问题，乙方须免费提供同档次的设备予甲方临时使用。

4、质保期满后，乙方应以优惠价格提供长期的维保服务。

九、异议索赔

1.乙方对于所提供的货物与合同要求不符负有责任。乙方同意甲方拒收货物，乙方负担由此发生的一切损失和费用。包括银行利息、运输和保险费、检验费、仓储和装卸费等必要的费用。

2.对有缺陷的零件、部件和设备，乙方同意免费更换，以达到合同规定的规格、质量和性能，乙方承担一切费用和风险并负担甲方遭受的一切损失。同时乙方相应顺延被更换货物的质保期。

3.如果在甲方发出索赔通知后 5 天内，乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受。如乙方未能在收到索赔通知后 5 天内或征得甲方同意的延长期内，按照甲方选择的方法解决索赔事宜，甲方将有权从货款或从乙方开具的履约保证金中扣回索赔金额，同时保留进一步要求索赔的权力。

十、不可抗力

1.由于不可预见、不可避免、不可克服等不可抗力的原因，一方不能履行合同义务的，应当在不可抗力发生之日起 10 天内以书面形式通知对方，证明不可抗力事件的存在。

2. 不可抗力事件发生后，甲方和乙方应当积极寻求以合理的方式履行本合同。如不可抗力无法消除，致使合同目的无法实现的，双方均有权解除合同，且均不互相索赔。

十一、违约责任

1.乙方逾期交货，则按合同总价每天 2 ‰支付违约金给甲方。如超过合同规定交货期限 15 天乙方仍不能交货完毕，则视为乙方不能交货。

2.乙方不能交货，则按合同总价 5 %支付违约金给甲方。同时，甲方有权单方面解除合同。如上述违约金金额仍不足以补偿甲方因乙方违约造成的损失，甲方有权进一步向乙方提出索赔。

3.货物未能一次性通过验收，则甲方同意由乙方予以整改，并在第一次验收结束之日起 3 天内重新组织验收；经 3 次验收不合格的，甲方有权单方面解除合同。如因此给甲方造成损失的，甲方有权向乙方提出索赔。

4.如果甲方逾期付款，则按拖欠金额每天 2 ‰支付违约金给乙方，直至该款付清为止。但由于财政拨款不到位而导致甲方逾期付款的，甲方不承担违约责任，并且此情况不能成为乙方延期交货及服务的理由。

5.甲方解除合同,乙方须在接到甲方解约通知之日起 15 天内退回甲方已支付的价款。

十二、争议解决方式

1.因货物的质量问题而发生的争议，由广东省或肇庆质检部门进行质量鉴定。经检验，质量符合标准的，鉴定费用由甲方承担；质量不符合标准的，鉴定费用由乙方承担，并且乙方负责重新提供符合合同要求的货物给甲方，由此造成延期供货的，乙方承担延期供货的违约责任。

2.本合同发生争议，由双方协商或由政府采购监督管理部门调解解决，协商或调解不成时向有管辖权的人民法院提起诉讼。（本合同的诉讼管辖地为肇庆有管辖权的法院）。

十三、通知

1.本合同一方给对方的通知，应用书面形式送达合同中规定的对方地址。电传或传真要经对方书面确认，以电传形式的通知，从当地邮电局发出电报的第二天视为送达。

2.通知以送到日期或通知书的生效日期为生效日期，两者中以晚的一个日期为准。

十四、税和关税

1.中国政府根据现行税法对甲方征收的与合同有关的一切税费均应由甲方负担。

2.中国政府根据现行税法对乙方或其雇员征收的与本合同有关的一切税费（包括但不限于货物和部件，所有货物的国内增值税）均应由乙方负担。

3.在中国境外发生的与本合同执行有关的一切税费均应由乙方负担。

十五、合同生效

本合同经双方授权代表签字并加盖合同专用章或公章之日起生效，合同生效日期以最后一个签字日为准。

十六、其他

1.本项目成交通知书、谈判文件、报价文件及附件均是本合同不可分割的部分，解释的顺序除特别说明外，以文件生成时间在后的为准。

2.在执行合同过程中，所有经甲乙双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分，其生效日期为双方签字盖章确认的日期。

3.除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

4.本合同一式肆份，甲方执壹份、乙方执叁份（其中送政府采购管理办和采购代理机构各壹份备案），均具有同等法律效力。

十七、合同附件

1.货物的技术规格、性能指标；

2.合同执行时间进度计划；

3._____

甲方（盖章）：封开县公安局

法定代表人：

签约代表：

地址：

电话：

传真：

签约日期： 年 月 日

乙方（盖章）：

法定代表人：

签约代表：

地址：

电话：

传真：

签约日期： 年 月 日

收款方、开票方须与乙方一致；专户为：

开户名称：

银行帐号：

开户行：

备注： 1.本合同所有附件均在签订合同时编制，其编制依据是谈判文件和乙方的报价文件。

2.合同附件的具体内容与排列序号由双方在签订合同时确定。

第五篇 报价文件格式

一、按报价文件编制的顺序和以下要求格式制作：

（一）自查表

（二）经济部分

1.报价表

2.分类报价明细表

（三）商务部分

1.报价函

2.资格声明书

3.法定代表人证明书

4.法定代表人授权书

5.报价人的相关资格证明资料复印件（加盖报价人公章），其中包括：

A.证明报价人的合格性的证明文件，详见《报价须知前附表》第9条款内容；

B.其他资格证明资料（不限于《第三篇用户需求书》内容）；

6.类似项目业绩（如有）

7.服务计划及承诺

8.合同响应文件

9.合同差异表

10.报价人简介

11.报价人管理人员一览表

12.报价人近2年主要财务状况

13.广东地区具有完善的售后服务机构证明文件复印件（加盖报价人公章）

14.成交服务费承诺书

15.退还报价保证金声明

16.中小企业声明函（如有）

17.政府适用性说明（如有）

18.其它文件

A、资信证明（重合同守信誉）（如有）；

B、报价人通过ISO9000或其它认可的国际质量体系认证（加盖报价人公章）（如有）；

C、最近3年企业牵涉的主要诉讼案件（如有）；

D、《用户需求书》所要求提供的证明资料文件（如有要求提供原件的须提供原件，否则提供复印件加盖公章）。

（四）技术部分

1.技术响应表

2.技术差异表

3.售后服务措施及承诺

4.供货安装进度安排

5.货物清单（货物名称、品牌、规格型号、产地等必须与报价经济文件详细配置及货物服务量报价清单的货物名称、品牌、规格型号、产地完全一致）

6.货物测试和验收

7.其他文件

（报价人应根据实际情况，按上述内容及顺序编订成册）

二、报价信封按以下顺序装订（另单独分装）：

1.报价表

2.分类报价明细表

3.报价保证金支付凭证【银行汇款底单复印件（加盖报价人公章）】原件谈判现场备查

4.法定代表人证明书复印件（加盖报价人公章）（原件无需密封递交报价文件时单独递交）

5.法定代表人授权书复印件（加盖报价人公章）（原件无需密封递交报价文件时单独递交）

注：法定代表人亲自报价无须提供法定代表人授权书。

6.报价文件的电子文档

7.退还报价保证金声明复印件（加盖报价人公章）

（一）自查表

	自查内容	证明文件
资格性检查	请报价人按谈判文件评审工作大纲“二、报价文件的初审”中“资格性检查”内容填写	见报价文件第（）页
	……	见报价文件第（）页
	……	见报价文件第（）页
	……	见报价文件第（）页
	……	见报价文件第（）页
	……	见报价文件第（）页
	……	见报价文件第（）页
	……	见报价文件第（）页
符合性检查	请报价人按谈判文件评审工作大纲“二、报价文件的初审”中“符合性检查”内容填写	见报价文件第（）页
	……	见报价文件第（）页
	……	见报价文件第（）页
	……	见报价文件第（）页
	……	见报价文件第（）页
	……	见报价文件第（）页
	……	见报价文件第（）页
	……	见报价文件第（）页

报价人名称（加盖法人公章）：_____

法定代表人或其授权代表签名：_____

日期：_____年_____月_____日

（二）经济部分

1．报价表

报价表

[价格单位：（人民币）元]

采购项目编号：441225-201707-660111-0004

采购项目名称：封开县公安局现场勘查设备采购项目

报价人名称	报价总价（元）	交货期（天）	备注
	￥		
报价总价（大写）：人民币_____			

备注：a）包含完成本项目所有工作任务所需的一切费用及合同包含内的所有风险、责任等各项应有费用，不论其在谈判文件中是否有提及。

b）报价结果保留到元。

c）本表一式二份，一份随报价信封一起提交，一份编入报价文件（经济部分）。

报价人名称（加盖法人公章）：_____

法定代表人或其授权代表签名：_____

日期：_____年_____月_____日

2．分类报价明细表

分类报价明细表

采购项目编号：441225-201707-660111-0004

采购项目名称：封开县公安局现场勘查设备采购项目

序号	产品名称	品牌	规格型号	产地	单位	数量	单价	总价
1								
2								
3								
……								

注：1.如果单价和总价不符时，以单价为准，修正总价。

2.报价人应列明按“用户需求书”所要求提供的货物和服务的价格明细。

报价人名称（加盖法人公章）：_____

法定代表人或其授权代表签名：_____

日期：_____年_____月_____日

（三）商务部分

1.报价函

报价函

致：封开县公安局

广东肇建招标有限公司

根据贵方为封开县公安局现场勘查设备采购项目（采购项目编号：441225-201707-660111-0004 ）的报价邀请,我方（报价人名称)作为报价人正式授权_____（授权代表全名，职务）代表我方进行有关本报价的一切事宜。

在此提交的谈判文件，包括如下等内容，并已单独密封封装：

（一）报价信封【一份】(按文件要求的内容)；

（二）报价文件（含经济部分、商务部分、技术部分)【正本一份，副本三份】。

我方已完全明白文件的所有条款要求，并重申以下几点：

（一）我方决定参加编号为 441225-201707-660111-0004 的报价；

（二）全部货物之供应和有关服务的报价总价（详见报价表)；

（三）本谈判文件的有效期自报价截止日后 **90 天**有效，如成交，有效期将延至合同终止日为止；

（四）我方已详细研究了文件的所有内容包括修正文（如有）和所有已提供的参考资料以及有关附件并完全明白，我方放弃在此方面提出含糊意见或误解的一切权力；

（五）我方明白并愿意在规定的时间和日期之后，报价有效期之内撤回报价，则报价保证金将被贵方没收；

（六）我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与报价有关的任何其它数据或信息；

（七）我方声明报价文件及所提供一切资料均真实无误，**无任何虚假或不真实的材料。如我方在报价文件中提供任何不真实的材料，无论其材料是否重要，采购人及采购代理机构可视为报价无效，并由我方承担由此产生的全部法律责任**。

（八）我方理解贵方不一定接受最低报价或任何贵方可能收到的报价；

（九）我方如果成交，将保证履行谈判文件以及谈判文件修改书（如有）中的全部责任和义务，在成交通知书规定的时间内签订《合同书》，并严格按国家有关法规履行自己的全部责任，按质、按量、按期完成《合同书》中的全部任务；其中**交货期为_____；质保期为：_____。**

报价人名称（加盖法人公章）：_____

法定代表人或其授权代表签名：_____

日期：_____年_____月_____日

2.资格声明书

资格声明书

致：封开县公安局

广东肇建招标有限公司

为响应你方组织的“封开县公安局现场勘查设备采购项目”的采购［采购项目编号：441225-201707-660111-0004 ］，我方愿参与报价。

我方作为___（报价人名称）___是在法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的报价人，提交所有文件和全部说明是真实的和正确的。

我方理解你方可能还要求提供更进一步的资格资料，并愿意应你方的要求提交。

我方在参加本次报价前__3__年内，在经营活动及参与招标投标活动中没有重大违法记录及涉嫌违规行为，并没有因而被有关部门警告或处分的记录。

报价人名称（加盖法人公章）：_____

法定代表人或其授权代表签名：_____

地　　址：_____

邮政编码：_____

电　　话：_____

传　　真：_____

日　　期：_____年_____月____日

3.法定代表人证明书

法定代表人证明书

致：广东肇建招标有限公司

_____同志，现任我单位职务，为法定代表人，特此证明。

附：

法定代表人性别：_____年龄：_____身份证号码：_____

营业执照号码：_____

主营：_____

兼营：_____

签发日期：_____

单位（盖章）：_____

说明：1、法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2、内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3、将此证明书提交对方作为合同附件或凭证。

（为避免废标，请报价人务必提供下列附件）

法定代表人身份证复印件（正、反面）

4.法定代表人授权书

法定代表人授权书

致：广东肇建招标有限公司

本授权书声明：注册于（国家或地区）的（报价人名称）的在下面签字的（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代表人，就封开县公安局现场勘查设备采购项目[采购项目编号：441225-201707-660111-0004]的报价和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

报价人（加盖法人公章）：

地址：

法定代表人（签字或盖章）：

职务：

被授权人（签字）：

职务：

（为避免废标，请报价人务必提供下列附件）

代理人身份证复印件（正、反面）

5.报价人的相关资格证明资料复印件（加盖报价人公章），其中包括：

A.证明报价人的合格性的证明文件，详见《报价须知前附表》第9条款内容；

B.其他资格证明资料，（不限于《第三篇用户需求书》内容）；

6.类似项目业绩（如有）

类似项目业绩

采购项目名称：封开县公安局现场勘查设备采购项目

采购项目编号：441225-201707-660111-0004

序号	客户名称	项目名称	合同金额（万元）	联系人及电话
1				
2				
3				
…				

注：1.以上同类项目业绩应提供合同关键页等可证明已做项目真实性的文件复印件。

2.如本表格式内容不能满足需要，报价人可根据本表格格式自行划表填写，但必须体现以上内容。

报价人名称（加盖法人公章）：_____

法定代表人或其授权代表签名：_____

日期：_____年_____月_____日

7.服务计划及承诺

服务计划及承诺

采购项目名称：封开县公安局现场勘查设备采购项目

采购项目编号：441225-201707-660111-0004

服务项目	
服务计划及承诺	
其他	

报价人名称（加盖法人公章）：_____

法定代表人或其授权代表签名：_____

日期：_____年_____月_____日

8.合同响应文件

《合同书》响应表

采购项目编号：441225-201707-660111-0004

[说明]报价人应对照谈判文件要求与报价的实际情况对谈判文件中《合同书》的条款内容作全面响应。完全满足的在“响应”栏中打“√”，若有差异的请在“差异”栏中如实注明是“正偏差”或“负偏差”，(“正偏差”指报价人响应的合同条款优于谈判文件中要求，“负偏差”指报价人响应的合同条款低于谈判文件中要求)，并将差异情况在差异表说明。(不填写或漏填的内容，作该条款不响应)

序号	条款号	合同条款题目	响应	差异
1				
2				
3				

报价人名称（加盖法人公章）：_____

法定代表人或其授权代表签名：_____

日期：_____年_____月_____日

9.合同差异表

《合同书》差异表

采购项目编号：441225-201707-660111-0004

[说明]报价人应根据其提供的服务，对照谈判文件《合同书》的要求，有差异的，则在差异表中写明实际响应的具体内容。无差异的，在“实际响应的具体内容”中必须填写“无差异”。

序号	谈判文件要求		报价文件内容	
	条款号	简要内容	**条款号**	实际响应的具体内容
1				
2				
3				

报价人名称（加盖法人公章）：_____

法定代表人或其授权代表签名：_____

日期：_____年_____月_____日

10.报价人简介

报价人基本情况

1．名称及概况：

（1）报价人名称：_____

（2）总部地址：_____

邮政编码：_____

电话号码：_____

传真号码：_____

（3）成立和／或注册日期：_____

（4）法人代表：_____

（5）开户银行：_____

（6）开户帐号：_____

（7）注册资金：_____

（8）近两年财务基本情况

①货币资金期末数：_____

③年营业总额（值）：_____

③资产负债率：_____

④销售利润率：_____

⑤资本收益率：_____

（9）主要负责人姓名：

_____

（10）项目主要联系人（姓名、职务、通讯）：

_____

（11）在中国的代表的姓名和地址（如有）：

_____

2．供征询之银行的名称和地址：

_____

3．公司所隶属之国际集团名称（如果是）

_____

4 提交资料（包括但不限于公司组织机构、财务报表、公司概况等）：

（1）公司组织机构；

（2）近 2 年以法定中介机构（会计师事务所/审计师事务所）出具的财务审计报告；（如有）

兹证明上述说明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

报价人名称（加盖法人公章）：_____

法定代表人或其授权代表签名：_____

日期：_____年_____月_____日

11. 报价人管理人员一览表

报价人管理人员一览表

采购项目编号：441225-201707-660111-0004

序号	姓名	性别	年龄	学历	资格证书	拟任职务	从事规划服务简历、年限	备注

注：此表格式供参照，报价人可以根据本表格式内容自行划表填写。报价人应提供主要人员的学历或职称等证明文件的复印件。

报价人名称（加盖法人公章）：_____

法定代表人或其授权代表签名：_____

日期：_____年_____月_____日

12.报价人近 2 年主要财务状况

报价人近 2 年主要财务状况

【价格单位：（人民币）元】

采购项目编号：441225-201707-660111-0004

采购项目名称：封开县公安局现场勘查设备采购项目

年度	总资产（元）	资产负债率（%）	年营业额（元）	年净利润（元）
2015				
2016				
合计				

注：报价人应提供近 2 年以法定中介机构（会计师事务所/审计师事务所）出具的审计报告复印件（加盖报价人公章）（如有）。

报价人名称（加盖法人公章）：_____

法定代表人或其授权代表签名：_____

日期：_____年_____月_____日

13.广东地区具有完善的售后服务机构证明文件复印件（加盖报价人公章）

14.成交服务费承诺书

成交服务费承诺书

致：广东肇建招标有限公司

我方在贵司代理的封开县公安局现场勘查设备采购项目（采购项目编号：441225-201707-660111-0004 ）竞争性谈判中若获资格成交，我方保证在收到成交通知书原件的同时按谈判文件的规定，以支票、汇票、电汇、现金或经贵公司认可的一种方式，向贵公司即广东肇建招标有限公司指定的银行帐号，支付成交服务费。

特此承诺。

报价人名称（加盖法人公章）：_____

法定代表人或其授权代表签名：_____

日期：_____年_____月_____日

15.退还报价保证金声明

退还报价保证金声明

广东肇建招标有限公司：

我方为_____项目（项目编号：_____）谈判所提交的报价保证金_____

_____元（大写）（¥_____元），已按谈判文件要求于____年____月____日前以_____

_____(付款形式)方式汇入指定账户。请贵司退还时汇入下列账号：

收款名称：（必须是报价时使用的账户名）

开户银行：_____

账　　号：（必须是报价时使用的账户）

联系人：_____　联系电话：（手机号码）

报价人名称（加盖法人公章）：_____

法定代表人或其授权代表签名：_____

日期：_____年_____月_____日

附：我方报价保证金汇款凭证

（粘贴汇款单或转账凭证复印件，并加盖报价人法人公章，或是直接把转账凭证复印到此张纸上）

16.**中小企业声明函（如有）**

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181 号）的规定，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1.根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2.本公司参加封开县公安局现场勘查设备采购项目（采购项目编号：441225-201707-660111-0004）采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

报价人名称（加盖法人公章）：_____

法定代表人或其授权代表签名：_____

日期：_____年_____月_____日

附件：（中型、小型、微型）企业划分的说明依据

根据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）的有关规定提供。

17.政策适用性说明（如有）

按照政府采购有关政策的要求，在本次的方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、监狱企业制造产品介绍说明如下：

序号	产品名称	品牌型号	制造商名称	制造商企业类型	该产品报价（元）	该产品报价在总报价中占比（%）

注：1、制造商为小型、微型企业或监狱企业时才需要填“制造商企业类型”栏，填写内容为“小型”、“微型”或“监狱企业”。

2、报价人必须在报价文件提供符合规定的证明材料。

3、“监狱企业”必须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

报价人名称（加盖法人公章）：_____

法定代表人或其授权代表签名：_____

日期：_____年_____月_____日

18.其它文件

A、资信证明（重合同守信誉）（如有）；

B、报价人通过 ISO9000 或其它认可的国际质量体系认证（加盖报价人公章）（如有）；

C、最近 3 年企业牵涉的主要诉讼案件（如有）；

D、《用户需求书》所要求提供的证明资料文件（如有要求提供原件的须提供原件，否则提供复印件加盖公章）。

（四）技术部分

1.技术响应表

技术响应表

采购项目编号：441225-201707-660111-0004

[说明]报价人应对照谈判文件要求与报价的实际情况对谈判文件中“用户需求书”的条款内容作全面响应。完全满足的在“响应”栏中打“√”，若有差异的请在在“**差异**”栏内如实注明是“正偏差”或“负偏差”，(“正偏差”指报设备的技术参数优于谈判文件中要求，“负偏差”指所报设备的技术参数低于谈判文件中要求)，并将差异情况在技术差异表说明。(不填写或漏填的内容，作该条款不响应)

序号	用户需求书条款号	需求书条款题目	响应	差异
1				
2				
3				
……				

报价人名称（加盖法人公章）：_____

法定代表人或其授权代表签名：_____

日期：_____年_____月_____日

2.技术差异表

技术差异表

采购项目编号：441225-201707-660111-0004

[说明]报价人按照谈判文件要求，根据“用户需求书”内容作出响应有差异的，则说明差异的内容。

无差异的，在“实际响应的具体内容”中必须填写“无差异”。

序号	用户需求书要求		报价文件内容	
	条款号	简要内容	**条款号**	实际响应的具体内容

报价人名称（加盖法人公章）：_____

法定代表人或其授权代表签名：_____

日期：_____年_____月_____日

3.售后服务措施及承诺（格式自定）

4.供货安装进度安排（格式自定）

5.货物清单（货物名称、品牌、规格型号、产地等必须与报价经济文件详细配置及货物服务量报价清单的货物名称、品牌、规格型号、产地完全一致）

6.货物测试和验收（格式自定）

7.其他文件（格式自定）

货物清单

序号	货物名称	品牌	规格型号	产地	备注	数量
1						
2						
3						
4						
5						
….						

注：报价人应列明能满足“用户需求书”要求的货物和服务的明细清单。

报价人名称（加盖法人公章）：_____

法定代表人或其授权代表签名：_____

日期：_____年_____月_____日

附件：评审工作大纲

封开县公安局现场勘查设备采购项目

（采购项目编号：441225-201707-660111-0004 ）

评审工作大纲

广东肇建招标有限公司

2017 年 7 月

目录

一、总则

二、报价文件的初审

三、谈判过程

四、澄清有关问题与最终报价

五、推荐成交候选人名单

六、编写评审报告

七、注意事项

一、总则

1.一般规定

1.1 封开县公安局现场勘查设备采购项目（采购项目编号：441225-201707-660111-0004 ）的采购依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及政府采购的有关规定进行。

1.2 评审必须遵循公开、公平、公正、诚实信用的原则。

1.3 采购代理机构（广东肇建招标有限公司）组织谈判、评审工作，全过程接受政府采购有关部门的监督、管理和指导。

1.4 评审按照谈判文件规定的内容进行，采取最低评标价法的评审方法。

1.5 本办法的评审对象是指报价人按照谈判文件要求提供的有效报价文件，包括报价人应谈判小组要求对原报价文件作出的正式书面澄清文件。

2. 评审组织机构的组成

2.1 谈判小组的成员由 1 名采购人代表及 2 名经济、技术方面专家组成。在相关政府采购管理部门监督下，专家从政府采购的专家库中随机抽取产生。

2.2 评审工作组由采购人、采购代理机构及有关专家组成，由谈判小组确认，并接受其领导。

2.3 评审工作组分成谈判小组、秘书组。

2.4 谈判小组应相对独立工作，负责评审、撰写技术、商务评审报告。秘书组负责评审过程中资料的保管、发放及回收，整理、汇总评审资料。

3. 谈判小组职责

3.1 审查报价文件是否符合谈判文件要求，并作出评价；

3.2 要求报价人对报价文件有关事项作出解释或者澄清；

3.3 推荐成交候选人名单；

3.4 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告非法干预评审工作的行为。

4. 谈判小组义务

4.1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

4.2 按照谈判文件规定的评审方法和评审标准进行评审，对评审意见承担个人责任；

4.3 对评审过程和结果，以及报价人的商业秘密保密；

4.4 参与评审报告的起草；

4.5 配合有关部门的投诉处理工作；

4.6 配合采购人、采购代理机构答复报价供应商提出的质疑。

5. 评审程序

5.1 报价文件的初审

（1）资格性检查

谈判小组依据法律法规和谈判文件的规定，对报价文件中的资格证明、报价保证金等进行审查，

以确定报价人是否具备报价资格。

（2）符合性审查

谈判小组根据谈判文件的要求，对所有报价文件进行符合性审查。

5.2 谈判小组与符合相应资格条件的供应商进行谈判。

5.3 本次采购采用一轮或多轮次谈判形式。谈判时，谈判小组与报价人应围绕技术、商务、合同条款等内容分别进行一轮或多轮的谈判。

5.4 最终报价

有效报价人应在谈判小组规定的时间内集中进行最终竞争性报价，一般情况最终报价不能高于上一次报价，最终报价内容须现场公布。

5.5 综合评议

谈判小组采用最低评标价法的评审方法，谈判小组成员根据“……即在符合采购需求、质量和服务相等（所称质量和服务相等，是指供应商提供的产品质量和服务均能满足谈判文件规定的实质性要求）的前提下，以提出最低报价的供应商作为成交供应商” 的评审方法，对报价人的报价文件进行综合评议并形成单独评审推荐意见，评定第一、第二和第三成交候选人。

二、报价文件的初审

报价文件的初审分为资格性检查和符合性检查。

（一）、资格性检查是指谈判小组依据法律法规和谈判文件的规定，对报价文件中的资格证明、报价保证金等进行审查，以确定报价人是否具备报价资格。

资格性检查包含如下内容：

1.报价保证金

2.营业执照副本复印件[须体现经营范围，或提供相关行政管理部门网站含经营范围信息的查询页面打印件]（加盖报价人公章）

3.法定代表人证明书/法定代表人授权书

4.报价人所报价货物必须满足条件：若报价人非制造商时，必须提供所报价货物（现场勘查设备）制造商就本采购项目出具的售后服务承诺函原件（加盖制造商及报价人公章）。

5.报价人不属于联合体方式

6.报价不超过最高报价限价

7.成交服务费承诺书

通过上述资格性检查，可初步判定报价人的报价文件是否符合谈判文件的要求。对于上述审查内容，报价人必须响应，否则其报价文件作废标处理。

（二）、符合性检查分为商务符合性检查和技术符合性检查。

1、符合性检查包含下列内容

报价函（报价的有效期）

交货期

质保期

《合同书》响应表

技术响应表

无谈判文件规定的报价无效情况

对于上述审查内容，报价人必须响应，否则其报价文件作废标处理，其他分项若有不合格，将由谈判小组成员确认并进行综合评审。

2、商务符合性检查

商务符合性检查是指对通过资格性检查的报价人，依据谈判文件的规定，从报价商务部分、经济部分的有效性、完整性和对谈判文件的响应程度进行检查，以确定是否对谈判文件商务部分的实质性要求作出响应。

对报价文件进行商务符合性检查的内容包括：

（1）谈判小组先对报价人的主要商务条款进行检查，如检查报价人商务部分的描述是否正确，检查报价人的企业规模、信誉情况，检查报价人的财务状况等，对报价人提供的所有资格文件，包括业绩、服务能力等进行检查，对报价文件中不清楚和不充分的部分将进行澄清。

（2）检查分类报价明细表并确定有无计算错误，是否以低于企业成本价报价。对报价人报价表的内容进行算术性校核。主要检查数字填写是否适当、完全和有无计算错误。如有计算错误，应以单价为准的原则进行价格调整，无须向报价人说明。并检查报价基础是否一致。报价文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以总价金额为准，并以此为基础计算和修改单价和单价汇总金额；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本报价文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

3、技术符合性检查

技术符合性检查主要是检查报价文件的技术部分的有效性、完整性，对谈判文件《用户需求书》是否做出了实质性的响应，报价文件与谈判文件有无实质性偏差，以确定其是否为有效的报价文件。谈判小组认真阅读报价文件，整理资料，详细列出主要技术服务指标、服务能力条款对照表及偏差表。

对报价文件进行技术符合性检查的内容主要包括：

（1）报价文件技术部分的完整性

对报价人所递交的报价文件技术部分的内容进行检查，以确定报价人是否已递交谈判文件《用户需求书》要求的有关文件。

（2）审查偏差

对于报价文件提出的偏差或报价人提出的替代方案，应检查其合理性和可接受性，是否为对基本报价有较大影响的重大偏差。

（3）技术服务内容

检查报价人的技术服务是否满足谈判文件的要求。

（4）**对于报价文件与谈判文件的主要技术条款（指打“★”的条款）无实质性响应的报价人应予以技术废标。**实质性响应的报价指的是符合谈判文件要求的全部条款、条件和规格而无任何重大偏离或保留。重大偏离或保留系指与谈判文件有实质不一致，限制了合同项下采购人的权利和报价人的义务，或对该重大偏离的修改对提交实质性响应报价的报价商将不公平。对于报价人提出的正偏离（即有利于采购人的偏离），不视为无实质性响应谈判文件条款、条件或规格的重大偏离或保留，将不予以废除成交。谈判小组决定报价文件的响应性是基于报价文件的内容本身而不靠外部的证据。对是否符合实质性响应谈判文件有争议的报价文件,谈判小组将以记名方式表决,得票超过半数的报价人才有资格进入下一阶段的评审,否则将被淘汰。

（5）**谈判小组应当书面要求存在细微偏差的报价人在评审结束前予以补正。**细微偏差是指报价文件在实质上响应谈判文件要求，但在个别地方存在漏项或者提供了不完整的技术信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或者不完整不会对其他报价人造成不公平的结果。细微偏差不影响报价文件的有效性。

三、谈判过程

本次采购采用一轮或多轮次谈判形式。谈判小组与符合相应资格条件的供应商围绕技术、商务、合同条款等内容分别进行一轮或多轮的谈判。

在谈判过程中对谈判文件实质响应的供应商不足三家时，经同级政府采购监督管理部门审核同意，采购人可以按照报价人须知“第 22 款评审原则及方法”的有关原则，从满足要求的候选供应商中确定成交供应商。

四、澄清有关问题与最终报价

在报价文件的商务、技术资格性检查及符合性检查过程中，报价人可应谈判小组要求对报价文件中有关问题进行书面澄清。该书面澄清作为其报价文件的一部分。

1、对报价文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，谈判小组可以书面形式（由谈判小组专家签字）要求报价人作出必要的澄清、说明或者纠正。

2、报价人的澄清、说明或者纠正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出报价文件的范围或者改变报价文件的实质性内容。

3、若重大（实质性）偏差仍存在，且不可接受，报价人则被认为是“不响应谈判文件要求的报价人”，对未作出实质性响应的报价人应实行现场告知，由谈判小组或采购人代表将集体意见现场及时告知该报价人，以让其核证、澄清事实不再进入下一步评审。

4、谈判及最终报价

谈判评审当天，报价人须在谈判小组要求规定时间内集中进行最终竞争性报价(最终报价)，最终报价不能高于上一次报价，最终报价内容现场公布,并由报价人的法定代表人或其授权代表人签字确认后方为有效。最终报价是本项目成交的依据。

5、有下列情况之一的，报价无效：

（1）报价人不具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件的；

（2）报价人未按谈判文件要求加盖报价人公章或法定代表人（或法定代表人委托的代理人）印鉴或签名的；

（3）报价文件提供虚假材料的；

（4）报价文件未完全满足谈判文件中带“★”号的条款和指标，或不符合谈判文件的其他要求，有重大偏离的；

（5）报价人的相关证件、证明文件的原件、复印件没有按谈判文件规定提交的,原件与复印件不一致的；

（6）报价不确定或超过采购预算（最高限价）的；

（7）报价人未按谈判文件要求交纳报价保证金的；

（8）评审期间，报价人没有按谈判小组的要求提交经授权代表签字的澄清、说明、补正或改变了报价文件的实质性内容的；

（9）报价人对采购人、采购代理机构、谈判小组及其工作人员施加影响，有碍招标公平、公正的；

（10）按有关法律、法规、规章规定属于成交无效的。

6、谈判小组根据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）的有关规定，对通过资格性检查和符合性检查的报价文件进行中小企业划型审核工作。(如需要)

根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库[2011]181 号）以及《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库[2014]68 号）的规定，为鼓励中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）和监狱企业参与项目投标，对提交符合规定的《中小企业声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的报价人，在通过资格性和符合性审查后，将进行价格评分等的政策支持，**采购人确定本采购项目对小型和微型企业产品的价格给予 6%的扣除。**

符合上述条件的报价人，必须在报价文件中提交完整、准确的证明材料，否则在价格分评审时将不享受价格扣除；

五、推荐成交候选人名单

谈判小组进行综合评议。审查有效报价人的报价是否超过最高报价，若超出，予以无效报价处理。

在评审时采用最低评标价法的评审方法，谈判小组成员根据“……即在符合采购需求、质量和服务相等（所称质量和服务相等，是指供应商提供的产品质量和服务均能满足谈判文件规定的实质性要求）的前提下，以提出最低报价的供应商作为成交供应商” 的评审方法，对报价人的报价文件进行综合评议并形成单独评审推荐意见，评定第一、第二和第三成交候选人。

六、编写评审报告

谈判小组根据谈判结果撰写评审报告。评审报告是谈判小组根据全体谈判成员签字的原始谈判记录和谈判结果编写的报告，其主要内容包括：

1、报价日期和地点；

2、购买谈判文件的报价人名单和谈判小组成员名单；

3、谈判方法和标准；

4、报价记录和评审情况及说明，包括报价无效报价人名单及原因；

5、谈判结果和成交人推荐书；

6、谈判小组的授标建议。

七、注意事项

为确保谈判工作的顺利进行，防止因泄密或其它意外而造成的不良后果及影响，凡参加谈判工作的人员都必须认真执行本规定：

1、在谈判工作期间，所有分发的报价文件、资料等仅限于在评审场所中使用，不得带往其它地方，所有的谈判文件、报价文件、资料等一律编号登记。

2、谈判人员及工作人员不得在公共场合谈论有关评审内容。

3、谈判人员及工作人员不得以书信、电讯、口述等方式将有关谈判内容（如资料、报价文件、报价、谈判方式、谈判小组的决定、谈判组织机构、谈判人员名单等）披露给未参加谈判的任何无关人员,包括上级领导、同级和下级人员，任何与谈判无关的人员（包括亲朋好友和同事）不得进入评审场所。

4、在举行与各报价人的澄清会之前谈判小组应明确参加会议的人员及主谈人。任何需要报价人在澄清会上澄清的问题必须经谈判小组成员签字并由主谈人提出。在澄清期间，对于涉及本规定保密范畴的所有内容，主谈人不得向报价人透露。

5、任何谈判人员和工作人员不得对外公布谈判的一切内容。